

All Kids Academy Head Start Inc.

دليل أولياء الأمور

برنامج البداية المبكرة/البداية المبكرة التمهيدية

2027-2026



620 West Madison Ave., El Cajon, CA 92020
(619) 270-7009

جدول المحتويات

4	تحية من المديرية التنفيذية
5	نبذة عنا
3	قواعد سلوك أولياء الأمور
6	حقوق ومسؤولياتي
7	إخطار بحقوق أولياء الأمور في إطار ترخيص ولاية كاليفورنيا للرعاية المجتمعية
8	إخطار بالحقوق الشخصية للأطفال في إطار ترخيص الرعاية كاليفورنيا المجتمعية
9	الحوكمة
10	التطوع والوقت المكافئ
12	التواصل
13	أيام الغُطل/أيام قصيرة
14	سياسة الحضور
16	المحافظة على صحة الأطفال
16	إذا أصبح الطفل مريضاً في المدرسة - الطوارئ الطبية وطوارئ الأسنان
17	إعطاء الأدوية
18	بروتوكولات الصحة الخاصة بنا
19	البرنامج الغذائي لرعاية الأطفال والكبار (CACFP)
21	قانون الصحة النفسية، والإعاقة، وصحة الأسنان، والمدرسة الصحية
32	إجراءات شكاوى المجتمع
37	الإشراف الإيجابي
38	بيئة الغرفة الدراسية والمناهج
39	أنشطة فصل الدراسة
42	الشراكة مع العائلات
45	ماذا بعد؟
46	الموارد المجتمعية

الجزء الأول

مقدمة للتعريف ببرنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start

تحية من المديرية التنفيذية

نبذة عنا

- بيان الرسالة والرؤية والقيم الأساسية
- خيارات البرنامج
- مواقعنا

تحية من المديرية التنفيذية



مقدمة للتعريف ببرنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start! لقد سجلت للتو في أكثر برامج تربية الأطفال شمولية في البلاد، وهو برنامج مصمم لك ولطفلك. بصفتك والد/والدة ستجد أننا نوفر لك فرصاً كثيرة للنمو كشخص وكوالد/والدة وكعضو في مجتمع سان دييغو. وقد وُضع دليل أولياء الأمور هذا لتمكين هذا النمو وتعزيز مساهمتك في البرنامج، وذلك لتتمكن من فهم برنامج البداية المبكرة بصفة عامة، وبرنامج البداية المبكرة من All Kids Academy Head Start بصفة خاصة.

إننا برنامج معني بالأسرة. فأنت وطفلك مركز كل اهتماماتنا. سينمو طفلك انفعاليًا وتربويًا واجتماعيًا أثناء المساهمة في البرنامج. غير أن نموك أنت لا يقل أهمية، حيث تمثل أنت أهم معلم في حياة الطفل. فنحن نعلم طفلك لبضع سنوات ونوفر له البداية المبكرة إلى روضة الأطفال، أما ما يعلمه الوالد/الوالدة فيبقى معهم مدى الحياة! لا يستحق طفلك أقل من اهتمام معلمته ووالده والدته وتفاعلهم. ونحن هنا لنقوم بدورنا. إننا نوفر لك فرصة المساهمة بقدر رغبتك في رحلة طفلك التعليمية، فيُرجى الاستفادة من هذه الفرصة.

ابداً بالقاء نظرة سريعة على محتويات هذا الدليل. فقد حاول أعضاء فريقنا أن يوفرُوا لك معلومات واضحة ومركزة. فاقضي الوقت الكافي لقراءة المعلومات وفهمها، لأن هذا الدليل كُتِب من أجل استخدامك.

تذكر أن الانخراط في كل مراحل البرنامج هو حق لك ومسؤولية على عاتقك. وطاقم البرنامج يحترم مشاركتك ويرحب بها. نحن هنا لمساعدتك أنت وعائلتك. هيا بنا نعمل وننمو معاً!!!

Yolanda Perez

المديرة التنفيذية
Yolanda Perez

نبذة عنا

All Kids Academy Head Start برنامج شامل لتربية أطفال. ويتمثل البرنامج في عمل أولياء الأمور يدًا بيد مع المعلمات للمساعدة في نمو الطفل وعائلته لبلوغ قدراتهم الكاملة. تركز الخدمات على العائلات وتتضمن التالي:

- * تعليم الأطفال المبكر
- * الاستعداد لروضة الأطفال
- * الشراكات المجتمعية
- * الخدمات الصحية
- * حوكمة البرنامج
- * خدمات للأطفال ذوي الإعاقات
- * العافية النفسية
- * شراكات العائلة
- * التغذية وصحة الأسنان
- * مساهمة/تفاعل أولياء الأمور
- * الخدمات السابقة للولادة

ما هو برنامج البداية المبكرة؟

البداية المبكرة برنامج بتمويل من الحكومة الفدرالية مصمم لتوفير التجارب التي يحتاجها الأطفال من - سن ثلاث إلى خمس - سنوات وعائلاتهم من أجل تحقيق النجاح في المدارس العامة وتحسين جودة حياتهم العائلية. يوفر برنامجنا خدمات البداية المبكرة في أوساط المراكز والأوساط المنزلية.

ما هو برنامج البداية المبكرة التمهيدي (EARLY HEAD START)؟

يوفر برنامج البداية المبكرة التمهيدي الخدمات للنساء الحوامل والأطفال من حديثي الولادة إلى 36 شهرًا. يوفر برنامج البداية المبكرة التمهيدي مكانًا للأطفال للتمتع بتجربة علاقات الرعاية المنتظمة، والأنشطة الرابطة المتواصلة التي هي أساس الاستعداد للمدرسة. وتُقدّم الخدمات للنساء الحوامل من خلال البرنامج المنزلي. يمكن للعائلات التي لديها أطفال صغار من حديثي الولادة إلى عمر 36 شهرًا الحصول على الخدمات من خلال البرنامج المنزلي. يمكن للأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 18 إلى 36 شهرًا الحصول على الخدمات إما من خلال البرنامج الذي يُقدّم في المركز أو البرنامج المنزلي، وفقًا لتوافر البرنامج واحتياجات الأسرة.

ما هو برنامج ولاية كاليفورنيا للمرحلة التمهيدي؟

لدى أكاديمية All Kids Academy Head Start عقد مع وزارة التعليم في كاليفورنيا لإدارة برنامج مرحلة ما قبل المدرسة في ولاية كاليفورنيا. قد يتطلب ذلك منك التوقيع على مستندات عليها شعار ولاية كاليفورنيا. تمول ولاية كاليفورنيا تمويل المرحلة التمهيدي في الولاية. ويوفر هذا التمويل الإضافي ساعات خدمة ممتدة ودعم إضافي من المعلمين.

أهداف الوكالة

الهدف الأول - الاستعداد لروضة الأطفال: سوف يتحقق برنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start من أن الأطفال من عمر أربع سنوات للمدرسة جاهزون للمدرسة ومستعدون لتقليل فجوة الفرص (فجوة الإنجاز) لمرحلة روضة الأطفال من خلال مخرجات الاستخدام المتقدم لبيانات البرنامج وتحليلها.

الهدف الثاني - صحة الطفل: سوف يدعم برنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start صحة الأطفال والعائلات من خلال تقديم خدمات شاملة وتطبيق نظام إدارة الحالات وتنسيق الرعاية المدعّم بالبيانات.

الهدف الثالث - الارتباطات بالشركاء: سوف يستمر برنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start في زيادة الارتباطات بالشركاء من أجل تحقيق مخرجات أكثر تتعلق بالاكتفاء الذاتي في مجالات مثل الإسكان والتوظيف وفرص التعليم.

الرسالة والرؤية والقيم الأساسية

بيان رسالتنا:

إن رسالة برنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start هي خدمة الأطفال والعائلات والمجتمع عن طريق سد فجوة الإنجاز. ولتحقيق هذه الغاية، نوفر مستوى عاليًا من الاستعداد للمدرسة والخدمات الشاملة، وننتشارك مع العائلات لدعم آمالهم ورغباتهم في تحقيق أقصى قدراتهم كأعضاء في المجتمع.

بيان رؤيتنا:

"ستخرج عائلة كل طفل بتمكين مدى الحياة".

قيمنا الأساسية:

النزاهة

يتمسك برنامج All Kids Academy Head Start بشخصية أخلاقية ومبادئ النزاهة والشفافية، التزامًا برسالة الوكالة.

الالتزام

يلتزم برنامج All Kids Academy Head Start بسد فجوة الإنجاز ودعم عائلة الطفل من منطلق متكامل.

المرونة

يواكب برنامج All Kids Academy Head Start التغيرات المستمرة في ظروف الطفولة المبكرة والمجتمعات التي تخدمها، وذلك لضمان حصول العائلات على الخدمات اللازمة.

منهجية هادفة

تدير مؤسسة All Kids Academy Head Start برامجها بمنهجية هادفة، وذلك لعلنا بأن عملنا مفيد ويمكن أن يؤثر إيجابيًا على الطفل وعائلته مدى الحياة.

خيارات البرنامج

يُرجى ملاحظة أن هذا الدليل قابل للتعديل بناءً على الظروف البيئية
و/أو التغييرات التنظيمية.

برامج المراكز	البرامج المنزلية
تُقدم خدمات البداية المبكرة/البداية المبكرة التمهيدية في مراكز متعددة تقع في كل أنحاء شرق مقاطعة سان دييجو. تُقدّم الخدمات من خلال دورات متنوعة مدتها يوم كامل. يقدم المعلومان وموازيرو الخدمات العائلية معاً خدمات إلى الأطفال والعائلات. الحصص الدراسية مدتها 8 ساعات يومياً، خمسة أيام في الأسبوع (باستثناء أيام الجمعة القصيرة). • Casa de Oro (بداية مبكرة) • Darnall (بداية مبكرة) • Farragut Circle (بداية مبكرة تمهيدية وبداية مبكرة) • Camden (بداية مبكرة تمهيدية وبداية مبكرة) • Granada (بداية مبكرة تمهيدية وبداية مبكرة) • بداية مبكرة تمهيدية - Jackman Early Head Start • La Mesa (بداية مبكرة) • البداية المبكرة التمهيدية في San Martin • Spring Street (بداية مبكرة تمهيدية وبداية مبكرة)	يتلقى الأطفال والعائلات المسجلون في هذا الخيار زيارات منزلية أسبوعية من زائر البداية المبكرة المنزلي الذي يقدم خدمات شاملة. كما يجتمع الأطفال معاً في هذا البرنامج مرتين شهرياً في لقاءات اجتماعية. • تتم زيارات المنازل أسبوعياً في منازل العائلات. • تعقد اللقاءات الاجتماعية مرتين شهرياً. ستتلقى النساء الحوامل المشتركات في هذا الخيار تواصلًا كل أسبوع بناءً على احتياجات العائلات.

مواقفنا

توجد مواقع برنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start في كل أنحاء شرق مقاطعة سان دييغو، مما يوفر خيارات متنوعة للبرنامج لتلبية احتياجات عائلتك.

مركز Farragut Circle
140 East Camden Ave
El Cajon, CA 92020
هاتف: (619) 593-8010
فاكس: (619) 593-2604

Granada Center
3920 Granada Ave.
Spring Valley, CA 91977
هاتف: (619) 670-6101
فاكس: (619) 670-6735

**Dr. Geneva Roberts
Administration Building**
620 West Madison Ave.
El Cajon, CA 92020
هاتف: (619) 270-7009
فاكس: (619) 444-5668

مركز San Martin
9119 Jamacha Rd. #100A
Spring Valley CA 91977
هاتف: (619) 461-8200
فاكس: (619) 461-8203

مركز Jackman
832 Batchelor Street
El Cajon, CA 92020
هاتف: (619) 334-4444
فاكس: (619) 334-3495

مركز Camden
551 Farragut Circle
El Cajon, CA 92020
هاتف: (619) 499-5982
فاكس: (619) 499-5986

مركز Spring Street
3845 Spring Drive
Spring Valley, CA 91977
هاتف: (619) 713-2262
فاكس: (619) 713-2263

مركز La Mesa
7520 El Cajon Blvd. #201
La Mesa, CA 91941
هاتف: (619) 463-1093
فاكس: (619) 463-9853

مركز Casa de Oro
10235 Ramona Drive #A
Spring Valley, CA 91977
هاتف: (619) 660-9772
فاكس: (619) 660-9811

البرامج المنزلية وخدمات النساء الحوامل
620 West Madison Ave
El Cajon, CA 92020
هاتف: (619) 270-7009
فاكس: (619) 444-5668

Darnall Center
6020 Hughes St.
San Diego CA 92115
هاتف: (619) 955-8730
فاكس: (619) 955-8732



الجزء الثاني

دليل المعلومات:

قواعد سلوك أولياء الأمور 📖

حقوق ومسؤوليات أولياء الأمور 📖

الحكمة 📖

التطوع والوقت المكافئ 📖

التواصل 📖

أيام دون دراسة/أيام قصيرة 📖

سياسة الحضور (سياسة الإحضار/الاستلام) 📖

المحافظة على صحة الأطفال 📖

إجراءات شكاوى المجتمع 📖

قواعد سلوك أولياء الأمور

ومعلومات مفيدة ينبغي على كل أولياء الأمور معرفتها

تُصنّف الأنشطة بشكل مُعلن على أنها "مناطق أطفال"

- لا يُقبل أي سلوك غير لائق في أي من برامج البداية المبكرة من برامج All Kids Academy Head Start أو فعاليتها أو مناسباتها، سواءً كان ذلك في الموقع بأحد المراكز أو المكتب أو في أي مكان عام آخر.
- غير مسموح مطلقًا بالتدخين أو تناول المشروبات الكحولية في مواقع الوكالة أو بأي من الأنشطة.
- لا يُسمح بالصياح على الأطفال أو سبهم أو ضربهم أو صفعهم في أي من مراكز All Kids Academy Head Start أو أنشطتها.
- لن تسمح مؤسسة All Kids Academy Head Start بأي لغة عدوانية أو سلوك تهديدي أو تحرش بدني أو تعليقات جنسية تجاه أولياء الأمور الآخرين أو طاقم البرنامج أو أطفال آخرين.
- يُتوقع من الآباء/الأوصياء، أو أفراد بيتهم أو أفراد أسرهم، أو جهات الاتصال في حالات الطوارئ، أو جليسات الأطفال، أو مقدمي الرعاية، أو الأشخاص المصرح لهم باصطحاب الأطفال، أو أي شخص آخر مرتبط بالعائلة أو يتصرف بالنيابة عنها الالتزام بمدونة قواعد السلوك الخاصة بالوالدين. قد تؤدي المخالفات التي يرتكبها أي من هؤلاء الأشخاص إلى اتخاذ إجراءات تصحيحية مناسبة، بما في ذلك فرض قيود على الوصول إلى مرافق البرنامج وأنشطته، على النحو الذي يسمح به القانون وسياسة البرنامج.
- يقضي القانون بوجوب بقاء الطعام، بما فيه الوجبات الخفيفة، داخل المركز في جميع الأوقات ولا يمكن نقله إلى المنازل.

سياسات القبول

- يعتمد التوزيع على البرنامج الذي يلبي احتياجاتهم الفردية على أفضل وجه ويحقق مصلحتهم المثلى، مع مراعاة احتياجات الأسرة والاحتياجات التنموية والتعليمية للطفل ومدى توفر خيارات البرنامج والأماكن المتاحة للتسجيل. ستُعقد مقابلات مع أولياء الأمور، بالإضافة إلى لقاء تعريف.
- سيلزم على أولياء الأمور التوقيع على النماذج التالية:
LIC 995 و LIC610A و LIC700 و LIC 702 و LIC 701 ومتطلبات تطعيم الأطفال.

قواعد بسيطة يجدر اتباعها

- افحص خزانة متعلقات طفلك وصندوق بريد أولياء الأمور يوميًا.
- تستخدم أكاديمية All Kids Academy Head Start نظام اتصالات إلكتروني يسمى "Learning Genie" و "Go Engage". يرجى التحقق بشكل متكرر من وجود تحديثات لأن هذا يمثل طريقة التواصل الأساسية معك ومع البرنامج.
- يجب أن تكون لدينا أحدث أرقام هواتف الطوارئ وعناوينها. نرجو أن تخطر طاقمنا بأي تغييرات في عناوين أو أرقام العمل أو السكن أو جهة اتصال الطوارئ.
- يجب على الآباء الإشراف على أطفالهم غير الملتحقين بالبرنامج في جميع الأوقات أثناء تواجدهم في الفصول الدراسية والمكاتب والملاعب والمناسبات التي ترعاها الوكالة ما لم تذكر الوكالة أنها توفر رعاية أطفال للمناسبة المحددة.

الملابس/أغطية السرائر

- نطلب منك أن يرتدي طفلك ثيابًا مريحة وقابلة للغسل عند حضور الأنشطة المدرسية اليومية.
- يتعلم الأطفال من خلال الأنشطة العملية التي يمكن أن تتلخخ، لذا اجعلهم يرتدون ثيابًا يمكن أن تتسخ.
- ضع تغييرًا كاملاً للملابس (ملابس داخلية، جوارب، بناطيل وقمصان) في خزانة أمتعة طفلك دائماً. ضع بطاقات واضحة باسم طفلك على ملابسه. ملاحظة: لا تتحمل الوكالة مسؤولية الملابس المفقودة.
- يرجى توخي الحرص فيما يخص إرسال طفلك بمجوهرات. ملاحظة: لا تتحمل الوكالة مسؤولية عن المجوهرات المفقودة.
- من أجل سلامتهم، يجب أن يرتدي الأطفال أحذية تغطي أصابع القدم بالكامل في كل الأيام.
- إذا كان طفلك ينام القيلولة في المركز، فستتوفر له الملاءات والبطاطين التي ستتنظف بصفة منتظمة في الموقع.

الرحلات الميدانية

- لا تشارك All Kids Academy Head Start في رحلات ميدانية خارج الموقع. توفر All Kids Academy Head Start تجمعات في الموقع بواسطة مزودين مصادق عليهم لتقديم تجارب تعليمية للأطفال.

وسائل الانتقال

- لا توفر All Kids Academy Head Start وسائل انتقال. معلومات خدمات الانتقال مثل جداول الحافلات متوفرة بناءً على الطلب.

توريد خدمات الغذاء

- تشارك مؤسسة All Kids Academy Head Start في برنامج البرنامج الغذائي لرعاية الأطفال والكبار (CACFP). سيتوفر لطفلك وجبتا الإفطار والغداء والوجبات الخفيفة. تشارك All Kids Academy Head Start المناطق التعليمية المحلية في توفير وجبات عالية القيمة الغذائية والجودة.

فترة الراحة/الاسترخاء

- توفر All Kids Academy Head Start فرصة لفترة راحة أو قيلولة للأطفال. الراحة والقيلولة اختيارية لكل طفل.

سياسة التأديب

- يتضمن التأديب الإيجابي إستراتيجيات مثل إعادة توجيه الانتباه والتعزيز الإيجابي ومخططات السلوك وذكر السلوك المنظور وتشكيل السلوك والأنشطة المعززة.
- العقوبة البدنية و انتهاك الحقوق الشخصية غير مسموح بهما.
- تلتزم مؤسسة All Kids Academy Head Start بالشراكة مع أولياء الأمور والأوصياء لمعالجة السلوكيات التي تمثل تحديًا وتوفير الدعم في هذا الصدد. وقد طبقت All Kids Academy Head Start عدة إستراتيجيات لدعم الأطفال بما فيها الآتي:
 - أفراد طاقم العمل حاصلون على تدريب كامل في التطور الانفعالي الاجتماعي ويتبعون النموذج

- الهرمي. النموذج الهرمي إطار متدرج (تشجيع، تجنب، تدخل) من أنظمة الصحة العامة لتقييم وتوفيق وتطبيق إستراتيجيات وممارسات قائمة على الأدلة لدعم الأطفال اجتماعيًا وفعالًا.
- التعاقد مع اختصاصي في الصحة النفسية.
 - وجود أخصائي تعليم في مرحلة الطفولة المبكرة ومنسق لخدمات الإعاقة/الصحة النفسية ومنسقي خدمات ومعلمين مرشدين وأخصائيين في سلوك الطفولة المبكرة ضمن طاقم العمل لتقديم التدريب والدعم.
 - تُجرى الإحالات مع فريق متعدد التخصصات يقوم بتنسيق الاجتماعات والمقابلات مع أولياء الأمور والزملاء لتطوير برنامج شخصي لدعم الطفل.

- تدرك All Kids Academy Head Start عدم ملائمة كل بيئة لكل طفل. وفي الأحوال التي يتبين فيها أن مصلحة الطفل تتطلب بيئة أكثر ملائمة، ستدعم All Kids Academy Head Start، بالتضافر مع أولياء الأمور والأوصياء، نقل الطفل إلى بيئة مواتية أكثر لهذا الطفل.

حقوق ومسؤولياتي

مسؤولياتي بصفتي ولي أمر

- التعرف على البرنامج بقدر الإمكان والمشاركة في صنع القرارات.
- استخدام الفرص المتاحة لتحسين جودة الحياة لعائلتي.
- توفير قيادة أبوية من خلال تشجيع الآخرين على المساهمة في البرنامج.
- تقديم الدعم والإرشاد لطفلي/أبنائي.
- الحصول على معلومات حول الموارد والأنشطة المجتمعية والاستجابة لها في الوقت المناسب.
- وضع أهداف وإستراتيجيات لتحقيق هذه الأهداف، بالتعاون مع طاقم All Kids Academy Head Start.
- التعرف بقدر الإمكان على مجال تطور الأطفال وتربيتهم، حتى أصبح معلمًا أفضل لطفلي.
- اتباع الإرشادات الواردة في قواعد سلوك أولياء الأمور وسياسات البرنامج.
- التسجيل في تطبيق Go Engage و Learning Genie للتأكد من تلقي المراسلات والموارد من الوكالة والمركز ومعلمة الطفل في الوقت المناسب.

حقوقي بصفتي ولي أمر

- المشاركة في قرارات وضع السياسات التي تؤثر على التخطيط للبرنامج وأعماله.
- المساهمة في وضع البرامج والأنشطة التي ستحسن حياة عائلتي وحياتي اليومية.
- إخطاري في وقت مناسب بالمناسبات والشؤون التي قد تتطلب موافقتي أو رفضي.
- الاختيار بين الاشتراك أو عدم الاشتراك، دون الإضرار بتسجيل طفلي.
- الترحيب بي كشريك في تعليم طفلي.
- معاملتي دائمًا بأدب واحترام.
- الاحتفاظ بسرية الأمور المتعلقة بالعاملين في البرنامج و/أو أولياء الأمور و/أو الأمور ذات الطبيعة الحساسة.
- إمكانية التعرف على عمليات البرنامج بالكامل.
- إخطاري بالموارد والأنشطة المجتمعية.
- القدرة على التواصل بدون القلق من التحقير أو الانتقام.

إخطار بحقوق أولياء الأمور في إطار ترخيص ولاية كاليفورنيا للرعاية المجتمعية

ولاية كاليفورنيا-وكالة الخدمات الصحية والبشرية إدارة الخدمات الاجتماعية بولاية كاليفورنيا قسم ترخيص الرعاية المجتمعية

بصفتك ولي أمر/ممثل مخوّل، لديك الحق فيما يلي:

1. دخول مركز رعاية الطفل وفحصه دون إخطار مسبق في أي وقت يكون فيه الأطفال في محل الرعاية.
2. تقديم شكوى ضد المرخص له لدى مكتب الترخيص والاطلاع على الملف العام للمرخص له المحفوظ في مكتب الترخيص.
3. الاطلاع، في مركز رعاية الطفل، على تقارير زيارات الترخيص والشكاوى الموثقة ضد المرخص له المقدمة خلال السنوات الثلاث الأخيرة
4. رفع الشكاوى لدى مكتب الترخيص وفحص مركز رعاية الطفل دون التعرض للتمييز أو الانتقام منك أو من طفلك.
5. المطالبة كتابيًا بعدم السماح لأحد الوالدين بزيارة طفلك أو استلامه واصطحابه خارج مركز رعاية الطفل، شريطة أن تكون أظهرت صورة معتمدة من أمر قضائي.
6. الحصول من المرخص له على عنوان مكتب الترخيص المحلي ورقم هاتفه.
اسم مكتب الترخيص: Community Care Licensing
عنوان مكتب الترخيص 7575 Metropolitan Drive, Suite 110, San Diego, CA 92108
هاتف مكتب الترخيص: (619) 767-2200
7. إبلاغك من قبل المرخص له، بناءً على طلبك، باسم أي شخص بالغ حاصل على إعفاء يخص سجله الجنائي وعلاقة هذا الشخص بمركز رعاية الطفل، وكذا إمكانية الحصول على اسم هذا الشخص عن طريق الاتصال بمكتب الترخيص المحلي.
8. الحصول من المرخص له على نموذج Caregiver Background Check Process form (إجراءات فحص خلفية مقدم الرعاية).

ملاحظة: يقضي قانون ولاية كاليفورنيا بأن المرخص له قد يرفض دخول ولي أمر/ممثل مخوّل إلى مركز رعاية الطفل إذا كان سلوك ولي الأمر/الممثل المخوّل يمثل خطرًا على الأطفال الذين تحت رعاية المركز.

إخطار بالحقوق الشخصية للأطفال في إطار ترخيص الرعاية كاليفورنيا المجتمعية

ولاية كاليفورنيا-وكالة الخدمات الصحية والبشرية إدارة الخدمات الاجتماعية بولاية كاليفورنيا قسم ترخيص الرعاية المجتمعية

يتمتع كل طفل يتلقى خدمات من مركز رعاية طفل بحقوق تتضمن، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- (1) حفظ كرامته في علاقاته الشخصية مع طاقم العمل وغيرهم من الأشخاص.
- (2) التمتع بمكان وأثاث ومعدات آمنة وصحية ومريحة لتلبية احتياجاته.
- (3) عدم التعرض للعقوبة البدنية أو غير العادية أو إلحاق الألم أو الإهانة أو الترهيب أو الاستهزاء أو الابتزاز أو التهديد أو الإساءة الذهنية أو غير ذلك من الأفعال ذات الطبيعة العقابية، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر: التدخل في وظائف المعيشة اليومية، بما في ذلك الأكل أو النوم أو قضاء الحاجة؛ أو حجب المأوى أو الملابس أو الدواء أو الوسائل المساعدة على أداء الوظائف البدنية.
- (4) إعلامه، وإعلام ممثله المخوّل، إذا وُجد، من قبل المرخص له بأحكام القانون الخاصة بالشكاوى بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، عنوان وحدة تلقي الشكاوى التابعة لوكالة الترخيص ورقم هاتفها، وكذا الإعلام بمعلومات الخصوصية.
- (5) حرية حضور الشعائر أو الأنشطة الدينية التي يختارها وتلقي زيارات من الواعظ الذي يختاره. يجب أن يكون حضور الشعائر الدينية، سواء داخل أو خارج المنشأة، على أساس طوعي تمامًا. في مراكز رعاية الطفل، يجب أن يعود للوالد (الوالدين) أو الوصي (الأوصياء) اتخاذ القرارات بشأن حضور الشعائر الدينية أو تلقي زيارات من الواعظين.
- (6) ألا يُحبس في أي غرفة أو مرافق المنشأة سواء بالنهار أو الليل.
- (7) ألا يوضع في أي وسيلة مقيدة، باستثناء وسائل التقييد الداعمة المعتمدة مسبقًا من وكالة الترخيص.

يملك الممثل/ولي الأمر/الوصي الحق في إبلاغه بوكالة الترخيص المعنية للاتصال بها بخصوص الشكاوى، وهي:

اسم مكتب الترخيص: Community Care Licensing

عنوان مكتب الترخيص 7575 Metropolitan Drive, Suite 110, San Diego, CA 92108

هاتف مكتب الترخيص: (619) 767-2200

الحوكمة

لجنة مركز أولياء الأمور

مبروك! أنت عضو تلقائي في هذه اللجنة إذا كنت والدًا/وصيًا لطفل مسجل في البرنامج حاليًا. يُرجى حضور اجتماعات المركز والاجتماعات المنزلية من أجل المشاركة في برنامج طفلك. وجدير بالذكر أن لكل مركز وقاعدة دراسة منزلية ميزانية محتجزة من أجل الأنشطة التي ترعاها لجنة أولياء الأمور. نعم، هذا صحيح، لدى برنامجنا مبالغ مخصصة لأنشطة أولياء الأمور، مثل ورش العمل والأعمال اليدوية والدورات التي تُعقد بمركزك. ويعود الأمر إليك في اختيار أفضل الطرق لإنفاق هذه الأموال. يمكن عقد اجتماعات أولياء الأمور شخصيًا أو افتراضيًا أو بصيغة مختلطة، بناءً على تفضيل غالبية أولياء الأمور المشاركين على النحو الذي يُحدد سنويًا. وستُحدد أيام ومواعيد الاجتماعات كل عام بناءً على تفضيل غالبية الآباء المشاركين لتشجيع المشاركة الفعالة وإمكانية الوصول.

لجنة السياسات

تعمل لجنة السياسات كحلقة وصل مع لجنة أولياء الأمور. تعمل لجنة السياسات بمشاركة من أعضاء الطاقم الإداري الأساسيين ومجلس الإدارة لوضع السياسات والإجراءات ومراجعتها والموافقة عليها أو رفضها. وتُعقد الاجتماعات عادة صباح الأربعاء الثاني من كل شهر، إما بالحضور الشخصي أو افتراضيًا. للخدمة كأعضاء في لجنة السياسات، يُنتخب الأعضاء على مستوى المركز/الدراسة المنزلية لتمثيل مركزهم/قاعدة دراستهم المركزية، لكن أولياء الأمور غير المنتخبين مرحب بهم لحضور هذه الاجتماعات. كما يُرحب بأولياء أمور برنامج البداية المبكرة السابقين للخدمة في لجنة السياسات كممثلين للمجتمع.

البداية المبكرة مجلس إدارة ALL KIDS ACADEMY HEAD START

تُعقد اجتماعات مجلس الإدارة بصفة عامة في يوم الاثنين الثالث من كل شهر بالحضور الشخصي في مكتب الإدارة.

التطوع والوقت المكافئ

ما هي أهمية التطوع

التطوع لا يساعد البرنامج فحسب، ولكنه أيضاً تجربة مُجزية معنوياً. فالأطفال يستفيدون من وجودك بالمركز، كما تستفيد أنت أيضاً بعلمك بأنك قد ساهمت في تحسين حياة طفل.

تخضع فترات التطوع في الفصل الدراسي لمتطلبات يجب على برنامجنا اتباعها للمحافظة على امتثال برنامجنا لمتطلبات ترخيص الولاية.

يُرجى اتباع القواعد البسيطة التالية أثناء تطوعك:

1. لا يسمح مطلقاً بتواجد إخوة الطفل في غرفة الدراسة أو مساحة المطبخ أو المكتب أثناء تطوع أولياء الأمور/الأوصياء.

2. أي شخص يتطوع في برنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start يجب أن يتضمن ملفه تطعيمات محدثة. وتتطلب سياسة التطوع أن يكون كل أطفال ومتطوعي وأفراد طاقم برنامج البداية المبكرة حاصلين على تطعيمات محدثة ضد الحصبة والسعال الديكي والأنفلونزا والسل (TB). ويُطلب أيضاً من المتطوعين أخذ بصماتهم واجتياز فحص لخلفيتهم.

التطوع مهم لأنه يساعدنا على تدبير أموال الوقت المكافئ التي تتطلبها جهة تمويلنا.

تتطلب الحكومة الفدرالية من All Kids Academy Head Start أن يكون في مقابل التمويل المالي ما يكافئه من الوقت المكافئ، وهي خدمات/ساعات تطوع تُمنح للبرنامج لولاها لوجب على البرنامج أن يدفع مقابلًا مالياً. أولياء الأمور هم أهم مصادرها للوقت المكافئ. فكل ساعة تمنحها لبرنامج البداية المبكرة تساوي مبالغ وقت مكافئ يحصل عليها البرنامج. تضمن مجهودات التطوع التي تلتزم بها استمرار التمويل الفدرالي، وبالتالي، استمرار برنامجنا.

يمكن توثيق الوقت المكافئ بطرق متنوعة. وفيما يلي بعض الاقتراحات:

- حضور اجتماعات لجنة مركز أولياء الأمور ولجنة السياسات الشهرية. سوف تُدرج التواريخ والأوقات الشهرية في تقويم البداية المبكرة/البداية المبكرة التمهيدية ولوحة إعلانات أولياء الأمور بمركز طفلك.
- قم بأنشطة تطبيق Learning Genie مع طفلك. سترسل معلمة طفلك كل أسبوع بعض الأنشطة المنزلية لتمارسها مع طفلك عبر التطبيق الإلكتروني Learning Genie. Learning Genie تطبيق يستخدمه المعلمون لإرسال أنشطة تعلم للوالدين/أولياء الأمور ليؤدوها مع أطفالهم والتي تحسب في رصيد الوقت المكافئ. لذا نشجع أولياء الأمور على تنزيل تطبيق Learning Genie لتلقي أنشطة التعلم المحتسبة على الوقت المكافئ وإرسالها إلكترونياً عبر التطبيق.



- *التطوع في غرفة الدراسة. هناك العديد من فرص التطوع المتاحة لتقديم الدعم المباشر في الفصول الدراسية، أو في التنشئة الاجتماعية المنزلية. يمكن لأولياء الأمور المتطوعين المساعدة في إعداد الفصول الدراسية والدعم مثل تزيين لوحة الإعلانات وقراءة كتاب للأطفال ومساعدة الأطفال في الأنشطة اليومية وإعداد الطعام.

ملاحظة: *يتوقف على فرص وشروط المجتمع المحلي

التواصل

التواصل المستمر بين العائلات والعاملين مهم للغاية. فهو يسمح بانخراط الأفراد الكامل في أنشطة البرنامج ويتيح اتخاذ قرارات جماعية تعزز جودة البرنامج. برنامجنا ملتزم بالحفاظ على قنوات تواصل مفتوحة عن طريق:

الزيارات المنزلية

- يتطلب برنامج البداية المبكرة القيام بزيارتين منزليتين (2) كل سنة.
- سيقوم أعضاء من الطاقم التعليمي بالزيارات المنزلية. بناءً على ظروف المجتمع و/أو احتياجات العائلة، يمكن إجراء هذه الزيارات في مكان متفق عليه بين الطرفين، عبر الهاتف أو عن بُعد.
- قد يقوم معاونو الخدمات العائلية بزيارات منزلية حسب الحاجة.
- توفر الزيارات المنزلية فرصًا لتبادل المعلومات المهمة المتعلقة بتعليم طفلك ودعم العائلة.
- تُجدول مواعيد الزيارات المنزلية في أوقات مناسبة لكل من أولياء الأمور و/أو موفري الخدمة.
- اطمئن، لسنا حكماء – نحن نزور منزلك لدعم علاقات أفضل بين المدرسة والعائلة – وليس للحكم على منزلك أو إدارته.

التقاويم/النشرات الدورية

- سيزود كل مركز العائلات بتقويم شهري أو نشرة شهرية للإعلان عن الفعاليات المقبلة.
- توجد لوحة إعلانات أولياء أمور في كل مركز تُنشر عليها إشعارات وتقويمات.

اجتماعات لجنة مركز أولياء الأمور

- تضم هذه اللجنة كل أولياء الأمور/الأوصياء الذين لديهم أطفال مسجلون في برنامجنا في الوقت الحالي.
- كل والد/ولي الأمر له طفل مسجل حاليًا يُعدُّ عضوًا في هذه اللجنة.
- يجب تشكيل لجنة أولياء الأمور لكل مركز وخيار من خيارات البرنامج بحلول يوم 30 سبتمبر من كل عام. ستجتمع هذه اللجنة في وقت محدد يصوت عليه أولياء الأمور.

أيام العطل/أيام قصيرة

العطل الرسمية

يلتزم البرنامج بالعطل الرسمية التالية. ستغلق جميع المراكز وخدمات البرنامج في هذه الأوقات. إلى جانب ذلك، ستغلق أغلب خدمات البرنامج لمدة أسبوع واحد (1) أثناء عطلة الربيع ولمدة أسبوعين (2) أثناء عطلة الشتاء.

راجع تقويم الموقع للتعرف على المواعيد المحددة التي سيعلق فيها مركزك.

- عيد العمال
- يوم قدامى المحاربين
- عيد الشكر
- عطلة الشتاء
- ذكرى مارتين لوثر كنج
- ذكرى سيزر تشافيز - جونتيفيث
- يوم السكان الأصليين
- - ذكرى مولد لنكولن
- - يوم الرؤساء
- - يوم الذكرى
- - عطلة الربيع
- - الرابع من يوليو

أيام تنمية طاقم العاملين

ستغلق البرامج في أيام محددة خلال سنة البرنامج من أجل تدريب العاملين/التنمية المهنية (سيصدر إخطار مسبق بذلك).

الأيام القصيرة

تُجدول الأيام القصيرة خلال سنة البرنامج للسماح لعاملين بوقت للتخطيط والتنمية المهنية. يُرجى مراجعة تقويم المدرسة للاطلاع على أيام الجمعة القصيرة المشار إليها والمقرر أن تغلق فيها الحصص الدراسية بعد فترة الغداء في الساعة 12:30 مساءً.

سياسة الحضور

الحضور المنتظم ببرنامج All Kids Academy Head Start يدعم التنمية التربوية لطفلك وأهداف الاستعداد للمدرسة. من المهم للغاية أن يحضر طفلك إلى المدرسة كل يوم. وتقع على أولياء الأمور مسؤولية إخطار مركز الطفل في كل يوم يغيب فيه طفلك. وإذا غاب طفلك لمدة يومين (2) متتاليين بدون إخطار المركز، فسيتواصل معكم معاون الخدمات العائلية من أجل التشديد على أهمية الحضور المنتظم. في حالات معينة سنبدأ إجراءات دعم العائلة اللازمة لتحديد وضع تسجيل الطفل.

سياسة الإحضار المتأخر

- من المهم أن يكون طفلك حاضراً في بداية الدرس حيث تمثل الأنشطة المجدولة جزءاً من المنهج. فهنا يكتسب الطفل مهارات الاعتماد على النفس أثناء مشاركته في فترات الوجبات. وحين يتأخر الأطفال، تفوتهم فرصة التفاعل الاجتماعي مع الأصدقاء والمعلمات.
- بصفتك ولي الأمر/الوصي، فأنت مسؤول عن إحضار طفلك إلى المدرسة في الوقت المحدد. إذا كنت متأخراً، يُرجى الاتصال بالمركز لإخطار طاقم العمل.

إجراءات الاستلام المتأخر

- سوف تُعطى نموذج الاستلام المتأخر لتوقيعه في كل مرة تتسلم فيها طفلك من المدرسة متأخراً. في المرة الثالثة للتأخير، سنبدأ إجراءات دعم عائلي مناسب لضمان التقاط طفلك في الوقت المحدد.
- يجب أن تتسلم طفلك في الموعد. إذا تأخرت، فسوف تُتخذ الإجراءات التالية:
- سيتصل الطاقم برقم هاتف الطوارئ الخاص بك.
- سيتصل الطاقم بمنزلك و/أو عملك و/أو معهدك الدراسي.
- سوف يتصل الطاقم بجهات اتصال الطوارئ الخاصة بك.
- في الحالات القصوى، وبناءً على تقدير مدير المركز/نائبه، قد يتصل طاقم العمل بالشرطة للعمل على نقل الطفل إلى منشأة مناسبة لحضانة الأطفال. لن يقوم طاقم البرنامج تحت أي ظرف كان بتوصيل الطفل إلى المنزل أو نقله إلى موقع آخر.

فيما يلي سياسة تسجيل الحضور/الانصراف:

- يطبق برنامج ALL KIDS ACADEMY Head Start إجراءات مكتوبة/إلكترونية لتسجيل حضور/انصراف الأطفال إلى المراكز ومنها. وذلك لضمان سلامة الأطفال المسجلين والإشراف عليهم وللالتزام بمقتضيات ترخيص الولاية.
- يجب على الشخص الذي يحضر الطفل إلى المركز ويتسلمه منه أن يسجل حضور الطفل وانصرافه يومياً. وعلى الشخص استخدام توقيعه القانوني الكامل وتسجيل الوقت بالضبط.
- يجب على أي شخص يوفر خدمات للأطفال ويتسلم الطفل من الموقع خلال اليوم ثم يعيد الطفل

إلى المركز في نفس اليوم أن يسجل حضور/انصراف الطفل باستخدام توقيعه القانوني الكامل (على سبيل المثال: جيل سميث- معالجة نطق).

التصريح بانصراف طفل

- يجب أن يكون عمر الشخص الذي يسجل حضور/انصراف الطفل من البرنامج 18 سنة أو أكثر.
- يمكن استلام الأطفال من الفصل الدراسي فقط بواسطة ولي الأمر/الوصي، أو أحد الأشخاص، من سن 18 فما فوق، المدرجين في قائمة الأشخاص المخولين بالاستلام.
- إذا كان الوالدين منفصلين أو مطلقين، فسيسلم طاقم All Kids Academy Head Start الطفل إلى أي من الوالدين، إلا في حالة إذا كان في حوزة الوكالة أمر قضائي يحدد الوالد الحاضن وشروط الحضانة التي أصدرتها المحكمة.
- لن يتدخل أو يتوسط طاقم العمل في أي مشكلات متعلقة بالوالدين/الحضانة، وإنما سيتبع الأوامر القضائية حرفياً.

متطلبات تحديد الهوية

- في وقت التسجيل، سيتم ملء نموذج معلومات الهوية والطوارئ (Identification and Emergency Information) لتحويل الأشخاص الذين يمكنهم استلام الطفل من المنشأة، إضافة إلى أشخاص آخرين يمكن الاتصال بهم في حالات الطوارئ. يجب أن يقدم هؤلاء الأشخاص وثيقة هوية صالحة قبل تسليم الطفل إليهم. هذا من أجل حماية طفلك. يرجى التأكد من أن نموذج الطوارئ حديث وأن المعلومات دقيقة.

المحافظة على صحة الأطفال

تتطلب مؤسسة All Kids Academy Head Start حصول كل طفل يُسجل في البرنامج على اختبار بدني من اختصاصي رعاية صحية. سيحدد الاختبار البدني ما إذا كان طفلك مواءمًا للجدول المناسب لسنه المتعلق بالرعاية الصحية الوقائية والأساسية. سيعمل طاقم البرنامج مع أولياء الأمور/الأوصياء على تحديد أو ترتيب موعد للفحص البدني الإلزامي في غضون 30 يومًا تقويميًا من بعد أول أيام الحضور.

إذا أصبح الطفل مريضًا في المدرسة - الطوارئ الطبية وطوارئ الأسنان

في وقت التسجيل، يتم التوقيع على إقرار الموافقة على العلاج الطبي في حالة الطوارئ (Consent for Emergency Medical Treatment) وحفظه في الملفات لحالات طوارئ الحالات الطبية أو طوارئ الأسنان لتحديد الطبيب المرخص أو معالج العظام أو جراح الأسنان الذي تعينه. ستقدم الرعاية في إطار أي ظروف ضرورية للمحافظة على صحة طفلك أو أي عضو فيه أو عافيته.

توجد سياسات وإجراءات موضوعة للصحة والسلامة تتعلق بتدريب طاقم العاملين والتدخل في غرف الدراسة في حالة مرض طفلك. طاقم البرنامج مدرب على التعامل مع مسببات الأمراض المنقولة عن طريق الدم، والإنعاش القلبي الرئوي (CPR)، والإسعافات الأولية، والأدوية المضادة للصرع، وتغيير الحفاظات، وأساليب الصحة العامة السليمة، ومنع إيذاء الأطفال.

1. إذا أصبح الطفل مريضًا في المدرسة، فسيحدد طاقم العمل ما إذا كان الطفل بحاجة للعودة إلى المنزل.

2. الطفل الذي يعاني من أعراض مدرجة في منشور "أبقني في البيت في حالة..." (انظر صفحة 23) سيُرسل تلقائيًا إلى المنزل. إذا بدا أن الطفل قد يعاني من حالة طارئة تهدد الحياة، فسيصل طاقم العمل على الفور برقم الطوارئ 1-1-9. إذا دعت الحاجة إلى نقل طفلك، فسيصاحبه عضو في طاقم العمل.

3. سيتم إخطار والدي/أوصياء الطفل على الفور. إذا تعذر الوصول إلى الوالدين/الأوصياء، ستخطر الجهة المدرجة في قائمة اتصال الطوارئ لاستلام الطفل. من المهم التأكد من تحديث معلومات جهات الاتصال الموجودة في ملفك. سيطلب منك تحديث هذا النموذج في شهر يناير. يُرجى إخطارنا على الفور في حالة تغيير معلوماتك.

4. سوف ينتظر الطفل في منطقة آمنة تحت إشراف طاقم العمل إلى حين وصول الوالد أو الوالدة/الوصي أو الشخص المحدد في جهة اتصال الطوارئ.

إعطاء الأدوية

- لدى All Kids Academy Head Start سياسة إعطاء الدواء التي تنص على ما يلي:
1. لا تُعطى الأدوية التي تُشتري من المتجر بدون وصفة طبية (مثل: التيلنول) أثناء ساعات الدراسة، إلا إذا كانت بناءً على وصفة من الطبيب.
 2. إذا كان الطفل يحتاج إلى تناول دواء موصوف طبيًا أثناء ساعات البرنامج، فيجب إحضار الدواء إلى المركز في عبوة عليها الملصق الأصلي الصادر من الصيدلية ومكتوب عليها اسم الطفل.
 3. من أجل أن يقوم طاقم البرنامج بإعطاء أي دواء في المدرسة، يجب أن يكون نموذج "تفويض بإعطاء دواء" (Authorization to Administer Medication) المشفوع بتوقيع الطبيب مودعًا في ملف الطفل.
 4. عند الحاجة إلى تغيير الجرعة أو نوع الدواء، يتعين ملء نموذج جديد للتفويض بإعطاء الدواء، ويجب إحضار زجاجة أصلية جديدة من الصيدلية إلى المدرسة.
 5. إذا كان طفلك يعاني من حالة مرضية مزمنة تتطلب دواءً، فيجب إكمال خطة صحية شخصية (Individual Health Plan) مع الوالد/الوالدة/الوصي وطاقم البرنامج قبل أن يبدأ الطفل الحضور إلى المدرسة.

بروتوكولات الصحة الخاصة بنا

التعامل مع الأمراض المعدية

من المهم إخطار العائلات بأي خطر للإصابة بالأمراض المعدية في الوقت المناسب. سنخطر أولياء الأمور بأي حالة مؤكدة لمرض معدٍ في فصل أطفالهم. نتبع جميع بروتوكولات الإبلاغ الخاصة بتراخيص الرعاية المجتمعية وسياسات الصحة العامة الموصى بها المتعلقة بالتعامل مع الأمراض المعدية.

الفحص الصحي اليومي

عند وصولك كل يوم، سنفحص طفلك بحثًا عن أي علامات مرض ما. وهذا يشمل على سبيل المثال لا الحصر: الحمى، السعال، سيلان الأنف أو الاحتقان، آلام المعدة، الإسهال، القيء، القروح المفتوحة، طفح جلدي أو مؤشرات أخرى لمرض معد. إذا كان طفلك مريضًا، فسوف ينصحك فريقنا بالخطوات التالية لضمان حصول طفلك على الرعاية الخاصة بالأعراض التي يعاني منها وتمكنه من العودة إلى المدرسة مستعدًا للتعلم!



أبقني في البيت في حالة...

 أعني من القيء	 أعاني من إسهال	 أعاني من طفح جلدي أو تقرحات أو قمل أو سعفة أو جرب	 أعاني من الحمى و/أو أعراض نزلة برد	 أنا فقط أشعر بالمريض
مرتان (2) أو أكثر في ساعة 24	• براز رخو أو سائل أكثر من المعتاد للطفل خلال 24 ساعة؛ أو • أي دم أو مخاط في البراز	• بدء طفح جلدي جديد • قرح البرد • تقرحات جلدية في مرحلة الإفرازات • العين القرنفلية • قمل رأس حية • الجدري أو السعفة أو الجرب	• درجة الحرارة 100 درجة فهرنهايت أو أعلى • التهاب الحلق • سعال مستمر • بدء جديد لمخاط أو احتقان في الأنف • صداع أو ألم في الأذن • ألم في المعدة	حالة غير معتادة من التعب أو انخفاض مستوى النشاط أو فقدان الشهية أو التوتر أو البكاء أكثر من العادة

إذا كان طفلك مريضًا: (1) أعدّ ترتيبات لرعاية أطفال بديلة.
(2) اتصل بالمركز المحلي لديك وأخبره بغياب طفلك.

البرنامج الغذائي لرعاية الأطفال والكبار (CACFP)

تدعم مؤسسة All Kids Academy Head Start، بتمويل من البرنامج الغذائي لرعاية الأطفال والكبار (CACFP)، برنامجًا غذائيًا يلبي احتياجات الأطفال الغذائية ومتطلبات إ طعامهم. الطعام الذي يُقدم في المراكز عالٍ في محتواه الغذائي ومنخفض في نسب الدهون والسكر والملح.

وفقًا لقانون الحقوق المدنية الفدرالي ولوائح وزارة الزراعة الأمريكية (USDA) وسياساتها، فإنه يحظر على هذه المؤسسة التمييز بناءً على العرق أو اللون أو الأصل القومي أو النوع (بما فيه الهوية الجندرية والتوجه الجنسي) أو الإعاقة أو السن، كما يحظر عليها الثأر أو الانتقام بسبب أي نشاط سابق متعلق بالحقوق المدنية.

ويمكن توفير معلومات البرنامج بلغات غير الإنجليزية. ينبغي على الأشخاص ذوي الإعاقات الذين يحتاجون إلى وسيلة تواصل بديلة للحصول على معلومات البرنامج (مثل كتابة البرايل أو كتابة بخط كبير أو مواد صوتية أو لغة الإشارة الأمريكية) الاتصال بالوكالة التابعة للولاية أو الوكالة المحلية التي تدير البرنامج أو مركز TARGET التابع لوزارة الزراعة الأمريكية على الرقم 720-2600 (202) (صوتيًا أو عبر الطابعة الهاتفية TTY) أو الاتصال بوزارة الزراعة الأمريكية عبر خدمة ترحيل النصوص الفدرالية (Federal Relay Service) على الرقم 877-8339 (800).

لرفع شكوى تمييز، ينبغي على الشاكي ملء النموذج Form AD-3027, USDA Program Discrimination Complaint Form والذي يمكن الحصول عليه من الموقع:

<https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/ad-3027.pdf>، أو من أحد مكاتب وزارة الزراعة الأمريكية (USDA)، أو بالاتصال بالرقم 632-9992 (866) أو بإرسال خطاب موجه إلى وزارة الزراعة الأمريكية (USDA). ويجب أن يتضمن الخطاب اسم الشاكي وعنوانه ورقم هاتفه ووصف مكتوب لفعل التمييز المزعوم بتفصيل كافٍ لإعلام مساعد الوزير للحقوق المدنية (ASCR) بطبيعة الانتهاك المزعوم للحقوق المدنية وتاريخه. بعد إكمال النموذج AD-3027 أو الخطاب، يجب إرساله إلى وزارة الزراعة الأمريكية (USDA) بأحد الطرق الآتية:

1. البريد:

U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights
1400 Independence Avenue, SW
Washington, D.C. 20250-9410

2. فاكس:

(202) 690-7442 أو (833) 256-1665

3. البريد الإلكتروني:

Program.Intake@usda.gov

هذه المؤسسة هي موفر خدمة ملتزم بتكافؤ الفرص.

سياسة الشكاوى برنامج CACFP

إجراءات رفع شكاوى بشأن انتهاك مزعوم لقانون أو لائحة خاصة بالبرنامج الغذائي لرعاية الأطفال والكبار (CACFP) الذي تديره All Kids Academy Head Start.

1. يمكن إرسال الشكاوى هاتفياً أو في رسالة مكتوبة أو بالبريد الإلكتروني

إلى المدير التنفيذي المساعد: Doreen Mulz, Assistant

Executive Director dmulz@akaheadstart.org

620 West Madison Ave.

El Cajon, CA 92020-

270-7844

2. الشكاوى التي تُرفع نيابة عن طفل معين يمكن رفعها فقط بواسطة ممثل الطفل المخوّل.

3. يجب إرسال الشكاوى في غضون سنة واحدة من تاريخ الانتهاك المزعوم.

4. يجب أن تتضمن الشكاوى الآتي:

أ) إفادة بأن All Kids Academy Head Start قد انتهكت قانوناً أو لائحة تتعلق ببرنامج تغذية الأطفال.

ب) الوقائع التي بُنيت عليها الإفادة.

ج) الموقع المحدد الذي تقدم الادعاءات ضده.

د) معلومات الاتصال الخاصة بالشخص الذي يقدم الشكاوى.

هـ) إذا كانت الادعاءات المزعومة ضد طفل معين، اسم هذا الطفل بالكامل.

و) سيُرسل موجزاً بجميع الشكاوى بما فيها تلك المتعلقة بعدد الوجبات أو طلب استرداد قيمة

الوجبات أو أهلية طفل ما أو استخدام المصروفات المصرح بها للاطلاع من قبل قسم

خدمات التغذية (NSD) الإدارة التعليمية لولاية كاليفورنيا، ثم يقوم بإصدار تقريراً

كتابياً في غضون 90 يوماً.

5. ستُرسل ادعاءات التمييز على أساس العرق أو اللون أو الأصل الوطني أو الجنس أو العمر أو

الإعاقة إلى وزارة الزراعة الأمريكية (USDA) قسم خدمات الطعام والتغذية (FNS)

التوجيه B-1.

لائحة CACFP: 155, 15580 CCR 5

قانون الصحة النفسية، والإعاقة، وصحة الأسنان، والمدرسة الصحية

خدمات الصحة النفسية

يوفر أعضاء هيئة التدريس تفاعلات إيجابية بين المعلم والطفل وإدارة فعالة للفصل الدراسي وبيئات تعلم إيجابية لدعم عافية الأطفال الاجتماعية والانفعالية. يتم توفير خدمات الصحة النفسية من قبل أخصائيي الصحة النفسية و/أو مستشاري الصحة النفسية المرخصين. ذوي الخبرة والتجارب في خدمة الأطفال الصغار وأسرهم.

خدمات الإعاقات

تتعاون All Kids Academy Head Start وتنسق مع الهيئات التعليمية المحلية (LEAs) وبرامج الطفولة المبكرة التابعة للولاية والمحلية لتوفير الخدمات للأطفال ذوي الإعاقات. للحصول على معلومات عن خدمات التعليمات الخاصة في المناطق التعليمية في كل أنحاء مقاطعة سان دييغو، يُرجى الاتصال بالمنطقة المعنية لعنوان منزلك. للحصول على مزيد من الدعم يمكنك الاتصال بمنسق خدمات الصحة النفسية/الإعاقات في برنامجنا.

خدمات طب الأسنان

يغسل الأطفال أسنانهم تحت إشراف أحد الكبار. (يتوقف على الإرشادات المحلية) يتم تعليم صحة الفم والتغذية الصحية في الفصول الدراسية. كما يمكن للمراكز أن تتعاون مع أطباء الأسنان في المجتمع المحلي لتوفير فحوص الأسنان والتكسية بالفلوريد.

قانون المدارس الصحية

قانون المدارس الصحية مبني على حق أولياء الأمور تُستخدم المبيدات فقط حين يتبين عدم فعالية الوسائل غير الكيميائية. سياسة All Kids Academy Head Start هي عدم استخدام أي مبيد على الإطلاق في مركز رعاية الطفل أثناء تواجد الأطفال.

إجراءات شكاوى المجتمع

الغرض من هذه الإجراءات هو وضع عملية تتيح لأفراد المجتمع الذين لديهم أمور تشغلهم بخصوص برنامج البداية المبكرة إمكانية توصيل اعتراضاتهم أو شكاواهم.

من أهداف الإجراءات المعروضة في هذه الوثيقة التوصل إلى حلول ودية للشكاوى. من المعروف أن كثيرًا ما تنشأ الشكاوى أو الهواجس من فشل في التواصل. لذا، فبالإمكان حل الكثير من الشكاوى أو الهواجس حين تجتمع الأطراف المعنية بشكل ودي لمناقشة الهواجس. ولتحقيق ذلك، يجب على الشاكي أن يبين أنه قد حاول حل سبب شكواه قبل رفع الشكاوى بموجب هذه الإجراءات.

مؤسسة برنامج البداية المبكرة من ALL KIDS ACADEMY HEAD START مطالبة من قِبل الحكومة الفدرالية بإرساء وتطبيق إجراءات للتعامل مع شكاوى المجتمع (التي تشمل الشكاوى من العائلات والأفراد) حول هذا البرنامج.

كما أن مؤسسة ALL KIDS ACADEMY HEAD START ترغب في رعاية علاقة مجتمعية إيجابية مع الوكالات الشريكة وآباء برنامج البداية المبكرة. ومن أجل تعزيز التواصل المنصف والإيجابي وتحديد مستويات التواصل الملائمة، سنبدل كل ما في وسعنا لحل الشكاوى بسرعة مناسبة.

تتطبق القواعد التالية على إجراءات حل الشكاوى هذه:

1. لا تتضمن أي خطوة في هذه الإجراءات التصريح بعقد جلسة سماع قانونية. في حين أن الشاكي سوف يحظى بفرصة كاملة للتعبير عن اعتراضاته، لكن لا يوجد حق مطلق في استدعاء شهود. لا تعطي هذه الإجراءات الحق في إصدار أوامر إضمار تجبر الشهود على الحضور. لن يكون هناك حق لمناقشة الشهود. لن تُنَبَّع قواعد الأدلة القانونية في أي خطوة من هذه الإجراءات.

2. لا تُطبق هذه الإجراءات على الشكاوى المقدمة من الأشخاص الموظفين من قِبل ALL KIDS ACADEMY HEAD START أو أي متعاقد مع برنامج البداية المبكرة.

3. يجب أن توضع كل الشكاوى كتابة، بحيث توضح، بتفصيل معقول، طبيعة الشكاوى والحل المطلوب، وذلك باستخدام نموذج شكاوى All Kids Academy Head Start.

4. لن تُقبل العرائض التي تجمع فيها التوقيعات.

5. سوف يتلقى الشاكي اتصالاً هاتفياً في غضون ثلاثة أيام عمل.

6. يجب رفع الشكاوى لدى الجهة التالية:

All Kids Academy Head Start, Inc.
عناية: Community Complaint Dept.
620 West Madison Avenue
El Cajon, CA 92020

إجراءات شكوى المجتمع

الخطوة الأولى: مستوى المركز

- أحضر شكواك المكتوبة إلى مدير المركز.
- سيراجع مدير المركز الشكوى في غضون يوم عمل واحد من يوم استلامها.
- سيعمل مدير المركز على إيجاد حل، ويوثق الخطوات المتخذة للحل، ويمرر الوثائق إلى المدير التنفيذي المساعد خلال 24 ساعة من تاريخ المراجعة.
- إذا لم يتم حل الشكوى في هذه الخطوة، انتقل إلى الخطوة الثانية.

الخطوة الثانية: المكتب الإداري

- أرسل الشكوى الكتابية إلى

ALL KIDS ACADEMY HEAD START, Inc.
عناية: Community Complaint Department
620 W. Madison Ave.,
El Cajon, CA 92020.

سيُقدم المدير التنفيذي أو من يفوضه مسارًا مرشحًا للحل إلى الأطراف المعنية.

ALL KIDS ACADEMY HEAD START, Inc.
El Cajon, CA 92020 Phone (619) □ 620 West Madison Avenue
Fax (619) 444-5668 □ 270-7009
www.akaheadstart.org

نموذج شكوى المجتمع

تاريخ الواقعة/ _____ الوقت: _____

اسمك: _____

العنوان: _____

رقم الهاتف: _____ هاتف بديل: _____

أفضل وقت للاتصال: _____

الطفل المسجل في برنامج البداية المبكرة (الاسم): _____

مركز البداية المبكرة: _____

اشرح شكواك بالتفصيل (استخدم ظهر الصفحة إذا لزم الأمر):

التوقيع _____ التاريخ: _____

الجزء الثالث

أركان البرنامج:

الإشراف الإيجابي 📖

بيئة الغرفة الدراسية والمناهج 📖

خطط الدروس في برنامج البداية المبكرة Head Start 📖

ماذا سيتعلم طفلك في برنامج البداية المبكرة All Kids Academy Head Start؟ 📖

أنشطة فصل الدراسة 📖

أهداف الاستعداد للمدرسة 📖

الشراكة مع العائلات 📖

ماذا بعد؟ 📖

الموارد المجتمعية 📖

الإشراف الإيجابي



من أهم مسؤوليات All Kids Academy Head Start، تأمين سلامة الأطفال أثناء وجودهم في مرافق رعاية الأطفال لدينا، وهي مسؤولية نحملها بجدية شديدة. وسلامة طفلك هي مهمة مشتركة بينك وبين البرنامج، وتتحقق أفضل الممارسات المتعلقة بهذه السلامة حين يشارك فيها الأهالي.

توفر الوكالة بروتوكولات وأساليب سلامة عديدة ستراها في المركز، مثل إجراءات الاستلام والإشراف الإيجابي والإحصاء المتكرر للأطفال وخاصة أثناء أوقات الانتقال وفحص الأطفال في

جميع الأوقات. وستوفر لك معلومات السلامة بطرق متنوعة للاستجابة إلى ما يشغلك، بما في ذلك عن طريق المطبوعات التي توزع والمطويات، والاجتماعات، واستخدام وسائل متنوعة مثل تطبيق Learning Genie، ومن خلال الحفاظ على خطوط الاتصال مفتوحة، بالإضافة إلى إجراء مناقشات وجهًا لوجه.

كما أننا نطلب المساعدة من الأهالي. إذا كانت طفلك يحب لعبة الاستغماية (الغمضية)، اشرحوا له مخاطر الاستخفاء من المدرسة أثناء وجوده بالمدرسة، سواءً كان ذلك داخل غرفة الدرس أو في أوقات التواجد في الخارج. نرجو توفير معلومات عن سلوك طفلكم بأسلوب مباشر وصراحة تامة في بداية العام الدراسي حتى يتمكن طاقم التدريس من تطبيق أفضل الممارسات للمحافظة على سلامة طفلكم. على سبيل المثال، نرجو إخبارنا إذا كان طفلكم "كثير الهروب" (أي إن كان طفل يحب الهروب من الكبار، ويغادر أحيانًا البيت/الشقة أو حديقة المنزل). من المهم الحفاظ على خطوط تواصل مفتوحة.

فظروف الطوارئ قد تحدث في أي مكان. لا يمكن لطاقم تدريس All Kids Academy Head Start أن يضمن عدم حدوث حالة طوارئ على الإطلاق أثناء وجود الأطفال تحت رعايتنا. لكننا، بالتزامن مع الأهالي، يمكن أن نتأكد من استمتاعهم بتجربة تعلم آمنة.

بيئة الغرفة الدراسية والمناهج

يتعلم الأطفال الصغار من خلال استكشاف البيئة المحيطة بهم. ترتب All Kids Academy Head Start غرف الدراسة وساحات اللعب لتوفير الفرصة للأطفال للاستكشاف واللعب والمشاركة والبحث والإبداع والتجربة.

وذلك يتيح للأطفال بلوغ أقصى إمكانياتهم التنموية.

تؤمن أكاديمية All Kids Academy Head Start بأن الأطفال يتعلمون من خلال اللعب واستكشاف البيئة. فلسفتنا هي أن تطور الطفل الاجتماعي والنفسي يمثل الخطوة الأولى في نجاحه الأكاديمي. منهجنا في برامج المركز قائم على "المنهج الإبداعي". منهجنا في البرامج المنزلية قائم على دور أولياء الأمور كمعلمين.



كيف توضع خطط دروس البداية المبكرة وتُخصَّص لطفلك:



(1) يتلقى كل طفل مسجل فحصًا تربويًا لتحديد مواضع قوته ومواضع الاحتياج المحتملة. ستُستكمل هذه الفحوص في غضون 45 يومًا من التسجيل.



(2) سوف يُتَّبَع تقدم طفلك 3 مرات في السنة باستخدام طريقة DRDP (التشكيل التربوي للنتائج المطلوبة) للتقييم المتواصل.



(3) أثناء الزيارات المنزلية المشتركة ومقابلات أولياء الأمور والمعلمين، يشارك المعلمون نتائج التشكيل التربوي للنتائج المطلوبة (DRDP) الخاصة بطفلك. وبالإستعانة برأيك، توضع أهداف مخصصة وخطوات تنفيذية لطفلك لتعزيز نموه وتطوره.



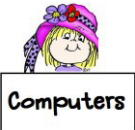
(4) تحدد معايير أداء البداية المبكرة إرشادات لبعض الأنشطة اليومية. وفيما يلي أمثلة لبعض هذه الأنشطة:
أ. مهارات الحركة الصغيرة: تلوين، قطع، كتابة، رسم بالفرشاة، أحجيات (puzzles)، قطع الليجو، مكعبات، بطاقات الشرائط (lacing cards))



ب. مهارات الحركة الكبيرة: النط، الوثب، الركض، اللعب في الخارج، الحجل، التسلق.
ج. مهارات التعرف واللغة: الألوان، العد، التعرف على الأرقام والحروف، الأشكال، وقت القصص، والغناء.
د. الصحة والتغذية: تعليم صحة الفم، وجبات معدلة عائلية الطبع، غسل اليدين، السلامة الشخصية، الوجبات الخفيفة، أنشطة الطهي.



(5) أولياء الأمور مدعوون إلى مشاركة أفكارهم لأنشطة خطط الدروس عبر Parent and Partners Plan of Possibilities التي تُنشر في كل فصل دراسي. ستُدعى عائلات البرامج المنزلية لمشاركة أفكارهم حول التواصل الاجتماعي والزيارات المنزلية وكذلك حول خطط الدروس.



ماذا سيتعلم طفلك في Head Start All Kids Academy؟

تقوم فلسفة البداية المبكرة على الممارسات المناسبة تربوياً، ومبادئ التعددية الثقافية، والأبحاث الحديثة حول نمو مخ الطفل، ومعايير أداء برنامج البداية المبكرة، وأسس التعلم، وخبرتنا في العمل مع الأطفال الصغار التي تمتد لسنوات عديدة.



بيئة ترحيبية

الفصول الدراسية هي بيئات ترحيبية تحترم وتدعم جميع الأطفال من خلال التعرف على الاختلافات الفردية في الجنس واللغة والخلفية والقدرات والظروف الأسرية وتقييمها.



النمو الإدراكي والبدني

تدعم غرف الدراسة تفرد كل طفل، وتنشئ التفكير الإبداعي والمستقل، وتعزز نمو مهارات القراءة والعد، وتوفر المحفزات البدنية المناسبة لنمو الأطفال الصغار.



المشاعر الانفعالية الاجتماعية

توفر غرفة الدراسة بيئة آمنة للأطفال من الناحية الانفعالية والاجتماعية عن طريق احترام الخلفية الفريدة للطفل واختياراته ونموه المنفرد، مع تشجيع الانضباط الشخصي والسيطرة على النفس.



شراكة أولياء الأمور

يشارك أولياء الأمور طاقم البرنامج في توفير بيئة آمنة ومحفزة حيث يحظى كل طفل بالفرصة والتشجيع المناسبين لتحقيق أقصى إمكاناته.

أنشطة فصل الدراسة

أنشطة المجموعات الكبيرة

ينخرط الأطفال في أنشطة تدار في وسط مجموعة كبيرة. وتشمل هذه الأنشطة وقت الترحيب أو وقت التحلق، حين يغنون الأغنيات أو يلعبون الألعاب الجماعية أو يقرأون قصة. يتعلم الأطفال كيف يتبعون التوجيهات، وانتظار الدور، والاستمتاع بتجربة أن يكون مع أطفال آخرين في وسط منضبط نسبياً.



أنشطة المجموعات الصغيرة

توجد خيارات لانضمام الأطفال إلى مجموعة صغيرة للقيام بنشاط تحت إشراف عن كثب ومراقبة أو موجهة بواسطة طاقم التدريس. هذه فرصة أخرى متاحة للطفل للانخراط في أنشطة تعزز التفكير النقدي والحوار.



أنشطة يبديها الطفل

هناك فترة منفصلة من الوقت في جدول الدرس تسمح للأطفال باختيار مجال للتعلم، وصنع مشروع فني، وبناء هيكل إنشائي، واللعب بالأحجيات واللعب، والتخيّل، والتظاهر بشيء يتخيله. وقيمة هذا الوقت أنه يمنح الطفل فرصة لوضع خطط والاعتماد على النفس وتطوير أساليبه الشخصية في التفاعل مع غيره من الأطفال.



فترات الوجبات



في برامج الطفولة المبكرة، الوجبات ذات النمط العائلي هي التي يجلس فيها الأطفال والمعلمون معًا لتناول وجبة كاملة أو خفيفة. تساعد الوجبات ذات النمط العائلي الأطفال على القيام باختيارات غذائية صحية من خلال اقتباس طابع إيجابية من المعلمين والقرناء. يتعرف الأطفال عبر تلك الوجبات على الطعام وتناوله، بما في ذلك أحجام حصص الطعام وفرص تجربة أطعمة جديدة. كما يستخدمون أيضًا أدوات بمقاسات ملائمة لوضع الطعام لأنفسهم ويساعدون على إعداد المائدة وإزالتها. ويحسن ذلك مهاراتهم الحركية ويعزز ثقتهم بأنفسهم ويزيد في مهاراتهم الاجتماعية.

اللعب في الخارج

في وسط خارج المنزل مجهز بهياكل اللعب الآمنة والملائمة تربويًا، ينخرط الأطفال في أنشطة مهارات الحركة الكبيرة تحت إشراف عن كثب من الكبار. يستمتع الأطفال كثيرًا بالعدو هنا وهناك أو ركوب الدراجات أو مجرد المشاهدة والعبث بأشياء من الطبيعة يجدونها في ساحة اللعب.



All Kids Academy Head Start

أهداف الاستعداد للمدرسة

حددت All Kids Academy Head Start أهداف الاستعداد للمدرسة التالية. وُضِعَت أهداف الاستعداد للمدرسة للأطفال الرُّضع وحديثي المشي وأطفال المرحلة التمهيديّة لتتماشى مع أسس الاستعداد للمدرسة في الإدارة التعليمية لولاية كاليفورنيا. وفيما يلي المجالات والأهداف المقابلة لها:

النمو الاجتماعي والنفسي: سيكتسب الأطفال المهارات الاجتماعية وإدراك الذات والصفات الشخصية المرتبطة بالتعلم مع الآخرين في غرفة الدراسة وفي المنزل وفي مجتمعهم.

تطوير اللغة الأساسية: سيتعرف الأطفال على الأصوات ويميزون بين الأصوات الصغيرة ضمن الكلمات (الإدراك الصوتي)، ويتعرفون على الأصوات والكلمات عن طريق الصور والرموز والمطبوعات.

مقاربات التعلم: سوف ينمي الأطفال مهارات التركيز، ومهارات الاستقصاء العلمي الأساسية للاستكشافات اليومية ولتجارب العلوم المخططة.

الإدراك والرياضيات والعلوم: سيكتسب الأطفال المعرفة والمهارات والسلوكيات اللازمة لبناء مفاهيم الرياضيات والعلوم المبكرة. ويشمل هذا التفكير المكاني، والتصنيف، والأعداد والعد، والأشكال والمساحات، والملاحظة، واستكشاف ما يخص الناس والأشياء والأفكار والتعرف عليها.

النمو البدني: سيكتسب الأطفال ويظهرون مهارات التوازن والتنسيق وحركات العضلات الكبيرة ومهارات التحكم في الأشياء (مثل استخدام الكرات والأدوات) والمهارات الحركية الدقيقة اللازمة للإمساك بالأشياء الصغيرة ورسمها والتحكم فيها.

التنمية الصحية: التركيز على فهم الأطفال للصحة والسلامة والعافية، فضلا عن قدرتهم على المشاركة في روتين الرعاية الذاتية اليومي.

الشراكة مع العائلات

تفاعل العائلة

تطبق All Kids Academy Head Start منطلق تفاعل عائلي كامل يدعم عافية العائلة ويعزز تعلّم الطفل وتطوره. نحن ننشئ علاقات مع العائلات، ونعتبر أن الوالدين هم المعلم الأساسي للطفل، ما يعزز علاقات الآباء والأطفال. محور تركيز جميع أعضاء طاقم التدريس هو العائلة، فيشجعون تفاعل أولياء الأمور في كل مناحي البرنامج مثل التعليم الأبوي وتخطيط البرنامج وتنفيذه. يخدم الكثير من أولياء الأمور كأعضاء في لجنة أولياء الأمور و/أو لجنة السياسات ولديهم صوت مسموع في صنع القرارات (راجع "الحوكمة"). إن مساهمتكم مطلوبة من أجل وضع برنامج قادر على الاستجابة لكل احتياجات أطفالكم وعائلاتكم. فرص التفاعل والمشاركة ملائمة ثقافية في توفير الخدمات للعائلات بلغاتهم المفضلة، أو من خلال مترجم.

اتفاقية شراكة العائلة

يتعاون معاون الخدمات العائلية وطاقم الزيارات المنزلية مع كل عائلة مسجلة في وضع اتفاقية شراكة عائلة (FPA) مخصصة. اتفاقية شراكة العائلة أداة مفيدة أساسها العائلة تبين الخطوط العامة لهدف العائلة وإستراتيجياتها وجدولها الزمني لتحقيق هذا الهدف. كما تحدد بشكل عام دعم طاقم العمل بتنسيق الخدمات أو المساعدة على تجاوز أي عوائق تواجه تحقيق الهدف.

بعد وضع اتفاقية شراكة العائلة المحددة بشكل مشترك مع معاون الخدمات العائلية، سوف تراجع التقدم الخاص وتراجع الأهداف وتقيم ما إذا تم تحقيق الاحتياجات والأهداف وتتابع تلك الاحتياجات والأهداف، وتعديل الإستراتيجيات بصفة مستمرة وبحسب الحاجة.

تكتسب هذه الاتفاقية معناها من الاحترام الفائق لممارسات التفاعل المشترك والتي تساعد على تأسيس الثقة. فسيضمن تأسيس تواصل بيني في الاتجاهين تنسيق إستراتيجيات تفاعل العائلة التي تلبي اهتمامات شخصية عائلتك واحتياجاتها وطموحاتها.

تنمية تعلّم أولياء الأمور



All Kids Academy Head Start

هو التحقق من حصول أولياء الأمور على فرص التعلم الشاملة التي تعزز الخدمات الجيدة، إلى جانب التنمية البشرية الشخصية. تُقدّم دورات التدريب وورش العمل بالحضور الشخصي وافتراضياً وبصيغة هجينة تجمع الطريقتين لتناول موضوعات مختلفة، والتي تكون مطلوبة لمعايير الأداء. وتشمل هذه الموضوعات الأطفال ذوي الإعاقات، والتغذية، والأبوة والأمومة الإيجابية، وسلامة المشاة في الطريق،

والصحة والعافية، والمراحل الانتقالية، ونمو الطفل وتربيته. يوفر دورات التدريب هذه برنامج Pedestrian Safety and Vehicular Traffic Safety Tips (نصائح سلامة المشاة وسير المركبات). نشجع أولياء الأمور على المشاركة والإدلاء بأرائهم في المواضيع التي تهمهم.

فعاليات ودعم أولياء الأمور

تتوفر فعاليات متنوعة لأولياء المرور لتشجيع مشاركتهم في أنشطة البرنامج ولدعم احتياجات العائلات الواضحة واهتماماتها.



قمة أولياء الأمور السنوية

تنعقد في الربيع إما بالحضور الشخصي أو افتراضياً. تُعقد ورش عمل أولياء الأمور لتناول الموضوعات والمشكلات المتنوعة التي يحددها أولياء الأمور بوصفها مهمة وضرورية. كما تشترك الهيئات المجتمعية لمشاركة المعلومات بشأن خدماتها مثل التوظيف وتربية الأطفال وعافية العائلات والتغذية والمراحل الانتقالية والصحة والسلامة.

مجموعة الرمز الأبوي الرئيسية/مشاركة الرجل

تدعم مجموعة الرمز الأبوي الرئيسية مشاركة الرجل في حياة الأطفال من خلال تعزيز العلاقة بين الوالدين والأطفال ورفاهية الأسرة بشكل عام.

جميع الرجال الذين يلعبون دورا في حياة طفل البداية المبكرة - يُرحَّب بمشاركة الآباء والأجداد والأعمام والأخوال وغيرهم. توفر هذه المجموعة فرصة للتواصل مع الآخرين ومشاركة تجارب الأبوة والأمومة والدعم المتبادل.

يساعد الأعضاء أيضا في التخطيط لأحداث Head Start العائلية وقيادتها. إذا كنت مهتما بالانضمام إلى Father Figure Supergroup، يرجى الاتصال بمعاون خدمات العائلة أو مندوب الزيارة المنزلية.



Kinship (الأقرباء): مجموعة دعم الجدود والأقارب الذين يربون الأطفال (GRRC)

تبني مجموعة GRRC صلات بين عائلات Kinship (الأقرباء) وقرنائهم والخدمات المجتمعية التي توفر الدعم الانفعالي والموارد والتدريب لدعم العائلات التي تربي الأطفال. رسالة مجموعة GRRC هي دعم العائلات وتحفيزها في بيئة موثوقة وأمنة حتي يصبحوا مناصرين وقيادات تعمل على إنشاء الصلات مع القرناء والمجتمع. إذا كنت مهتما بالانضمام إلى مجموعة الدعم GRRC، فيرجى الاتصال بمعاون خدمات العائلة أو مندوب الزيارة المنزلية.

برنامج شهادة معادلة المرحلة الثانوية

يمكن لبرنامج All Kids Academy Head Start دعم الوالدين/أولياء الأمور في سداد رسوم امتحان معادلة المرحلة الثانوية.

إذا كان هذا هدفك، يُرجى التحدث مع معاون الخدمات العائلية أو مندوب الزيارة المنزلية.

ماذا بعد؟ (الانتقال)

طفلي يذهب إلى المرحلة التمهيديّة

بلوغ عمر الثلاث سنوات خطوة كبيرة لطفلك الصغير. سواءً كان طفلك مسجلاً في برنامجنا للبداية المبكرة أو قادمًا من برنامج آخر لرعاية الطفل، فسيُوفّر لك ولطفلك الدعم والإرشاد لتسهيل الانتقال إلى المرحلة التمهيديّة. تتضمن بعض خدمات الانتقال التي نوفرها للعائلات مطبوعات عن المعالم والخصائص التربوية البارزة، وتمكين التواصل بينك وبين الخدمات الخاصة المتعلقة بالصحة والتغذية والتعليم الخاص عند الحاجة. برنامجنا ملتزم بجعل عملية انتقال طفلك إلى المرحلة التمهيديّة تجربة إيجابية.



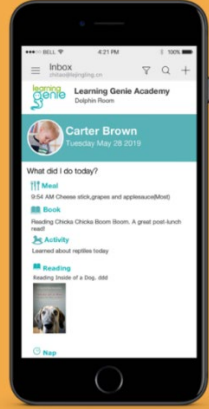
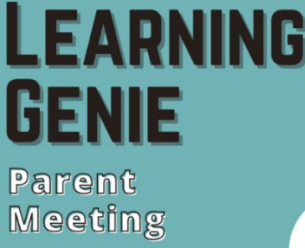
طفلي يذهب إلى روضة الأطفال

روضة الأطفال هي مؤشر لدخول طفلك إلى عالم أوسع. وقد تكون تجربة مثيرة أو مخيفة. ففي حين أن طفلك قد مارس في برنامجنا أنشطة وتفاعلات جعلته أكثر استعدادًا اجتماعيًا وانفعاليًا وبدنيًا ومعرفيًا لمواجهة تجربة روضة الأطفال الأكثر انضباطًا وتنظيمًا. لكن الأطفال يختلفون في استعدادهم لمواجهة هذا التحدي القادم. يتتبع برنامجنا تطور كل طفل ويوفر المحتوى الدراسي الملائم لمستوى تطور الطفل. توضع الأهداف بواسطة أولياء الأمور

والمعلمة لمساعدة الطفل على التقدم بنجاح في روضة الأطفال. ويحضر فريق دعم البداية المبكرة All Kids Academy Head Start اجتماعات الآباء لتوفير معلومات عن السبل التي يمكن للآباء من خلالها إعداد الطفل لروضة الأطفال، بالإضافة إلى توفير معلومات عن مواعيد التسجيل بالمنطقة التعليمية ومتطلبات التسجيل الخاصة بها. كما تُعدّ أنشطة الإثراء بواسطة طاقم البرنامج للأطفال وأولياء الأمور للقيام بها في المنزل لتوفير فرص أفضل للطفل. وبناءً على موافقة الآباء، تُحوّل سجلات الطفل المدرسية أيضًا إلى المدرسة الجديدة من أجل ضمان استمرارية الخدمات الخاصة.

الموارد المجتمعية

بسبب التغييرات المستمرة في الخدمات المجتمعية، يُرجى الرجوع إلى تطبيق Learning Genie وصفحاتنا على وسائل التواصل الاجتماعي (فيسبوك وإنستغرام) للحصول على أحدث المعلومات عن جميع الموارد الحالية.



Stay in touch with **All Kids Academy Head Start!**
Find us for the latest happenings and events.

Follow Us!



@AKAHeadStart

akaheadstart.org

الخط الساخن للخدمات الاجتماعية

اتصل بالرقم 1-2-1 أو قم بزيارة الموقع <https://211sandiego.org/> للوصول المجاني 24 ساعة يوميًا/7 أيام في الأسبوع، 365 يومًا في السنة إلى أحدث المعلومات عن الصحة والخدمات الاجتماعية بالإضافة إلى تحذيرات الكوارث وموارد مقاطعة سان دييغو. فهذا النظام دائمًا متجدد وملء بالمعلومات المفيدة.



خطة الاستعداد الأسري

يرجى الرجوع إلى المواقع الإلكترونية التالية للحصول على معلومات وموارد حول قانون الاستعداد الأسري.

موقع النائب العام على الإنترنت: <https://oag.ca.gov/immigrant>

اعرف حقوقك دليل للعائلات التي لديها أطفال في برامج التعليم المبكر أو رعاية الأطفال فيما يتعلق بإجراءات إنفاذ قوانين الهجرة (أبريل 2026)

لديك حق السرية والخصوصية

- لا تحتاج أبدًا إلى تقديم حالة الجنسية أو الهجرة الخاصة بك لتسجيل طفلك في الرعاية النهارية أو المرحلة التمهيديّة أو التعليم المبكر.
- لا تحتاج أبدًا إلى تقديم رقم الضمان الاجتماعي، أو جزء من رقم الضمان الاجتماعي.
- يجب على مقدمي رعاية الأطفال والتعليم المبكر الحفاظ على سرية معلومات الأطفال بصفة عامة، ما لم يكن مطالبًا أو مخولًا بمشاركتها بموجب القانون، أو إذا كان طلب الإفصاح مرتبطًا بشكل مباشر بإدارة البرنامج.
- لا ينبغي للوكالات التعليمية المحلية، بالقدر الممكن عمليًا، أن ترد على أي طلبات للحصول على معلومات تتعلق بطفل أو أسرة لأغراض إنفاذ قوانين الهجرة، ما لم يتم يُقدم لها أمر من المحكمة أو مذكرة قضائية أو أمر استدعاء قضائي.
- لإثبات أهليتك للبرامج بناء على الدخل أو الحاجة إلى الخدمات، لا تحتاج إلى الاتصال بصاحب العمل إذا كنت قلقًا من أن يؤثر ذلك سلبيًا على عملك. فبدلاً من ذلك، يمكنك أن تعرب عن قلقك تحت طائلة عقوبة الحنث باليمين.

لديك حق المعرفة

- يجب على منشآت رعاية الأطفال المرخصة إبلاغك بأي حادث يؤثر على سلامة طفلك أو رفاهية. قد يشمل ذلك طلبات الحصول على معلومات عن طفلك أو أنشطة إنفاذ قوانين الهجرة التي تحدث أثناء وجود طفلك.

لديك الحق في تقرير ما يحدث لطفلك إذا لم تتمكن من التقاطه.

- إذا تم احتجازك من قبل سلطات الهجرة أو لم تتمكن من استلام طفلك، يجب على مقدم رعاية الطفل الخاص بك استخدام معلومات اتصال الطوارئ التي قدمتها لتسليم طفلك إلى شخص بالغ مؤتمن.
- يمكنك تحديث معلومات اتصال الطوارئ الخاصة بطفلك، بما في ذلك جهات الاتصال الثانوية، للتأكد من أنها حديثة.
- يمكنك إكمال شهادة تفويض مقدم الرعاية أو التماس لتعيين وصي مشترك للشخص لإعطاء شخص بالغ موثوق به سلطة اتخاذ قرارات تعليمية وطبية لطفلك إذا لم تكن حاضراً.

لديك الحق في بيئة آمنة لطفلك

- لا يسمح لمنشآت رعاية الأطفال التي يعمل بها موظفون ووكالات تعليمية محلية كأصحاب عمل بالموافقة على دخول موظفي إنفاذ قوانين الهجرة إلى المناطق غير العامة (الخاصة) في المنشأة، ما لم يتم تقديم مذكرة قضائية.

- لا يسمح للوكالات التعليمية المحلية بالموافقة على دخول وكلاء إنفاذ قوانين الهجرة إلى المناطق غير العامة (الخاصة) في موقع المدرسة، ما لم يتم تقديم مذكرة قضائية صالحة، أو أمر استدعاء قضائي، أو أمر من المحكمة، أو ما لم يكن مطلوباً بموجب قانون الولاية أو القانون الفيدرالي أو مطلوباً من أجل إدارة برنامج تعليمي مدعوم من الولاية أو الحكومة الفيدرالية.

من "اعرف حقوقك: دليل الأسر التي لديها أطفال في التعليم المبكر أو برامج رعاية الأطفال فيما يتعلق بإجراءات إنفاذ قوانين الهجرة (أبريل 2026)"، بقلم روب بونتا، 2026، تعزيز التعليم الآمن في مرحلة الطفولة المبكرة للجميع، الصفحة 63
<https://oag.ca.gov/system/files/media/ece-childcare-guidance-model-policies-public.pdf>